

Bloque 1. Comprensión de textos orales**Habilidades y estrategias de comprensión:**

- Comprensión de mensajes orales propios de la comunicación dentro del aula (instrucciones, explicaciones, diálogos).
- Comprensión de la información general en textos orales sencillos (entrevistas, programas de radio,...) sobre temas cotidianos o de su interés.

Aspectos socioculturales y sociolingüísticos:

- Costumbres (vida familiar, horarios, comidas), tradiciones y celebraciones.
- Valores, creencias y actitudes; respeto hacia otras formas de pensar.
- Valoración de la lengua extranjera como instrumento de información, comunicación y entendimiento entre culturas.

Funciones comunicativas:

- Saludos, presentaciones y despedidas.
- Intercambio de información personal: edad, lugar de procedencia, nacionalidad, aficiones, opiniones.
- Narración de hechos pasados puntuales y habituales; descripción de estados y situaciones presentes; expresión de intenciones o planes para el futuro.

Estructuras sintáctico-discursivas:**El verbo y el sintagma verbal:**

Tense: Review of *to be / have got*; present and past (present simple/present continuous; past simple of regular verbs); most common irregular verbs (e.g. *went, did, had, put, read, ran, said, sent, wrote*); future forms (*be going to*; present continuous for future actions).

Aspect: habitual - progressive (e.g. *He wears - He is wearing*).

Modality: Ability, permission and possibility (*can, can't*); obligation (*must*); prohibition (*mustn't, can't*).

El sustantivo y el sintagma nominal; los pronombres:

Singular and plural nouns (-s, -es, -ies); some irregular plurals (e.g. *child-children, tooth-teeth*).

Articles: *a(n), the*; possessives as determiners (e.g. *his + noun*); demonstratives (*this/that, these/those*).

Count/non-count nouns; *There is/There are*.

Quantifiers: *many, much, some, any, How many...? How much...?*

Pronouns: Subject and object personal pronouns; the genitive case: 's

El adjetivo y el adverbio:

Attributive adjective (adj. + noun); comparison of adjectives (e.g. *shorter than...; more frightening than...; as/not so + adj. + as*); irregular forms (*good-better; bad-worse*).

Adverbs: time (*now, right now, today, tonight, yesterday, ago, soon, tomorrow*); frequency (e.g. *always, once*).

La preposición y el sintagma preposicional:

Place relations: Position (*on, in, at, under, above, between, opposite, next to, behind*); Time relations: Time when (*at, on, in*).

La oración simple:

Statements: Affirmative; existential clauses (*There is/There are; There was/There were*).

Questions: *Yes/No* questions; *Wh-* questions (*Where? How old?, etc.*).

La oración compuesta –Coordination (and, or, but).

Léxico oral de uso común (recepción):

- Identificación personal; la casa y el entorno (pueblo, barrio, ciudad); actividades de la vida diaria; familia y amigos; vida escolar; trabajo y ocupaciones; deporte, tiempo libre, ocio y cultura (música, libros, cine, televisión, ...); moda (la ropa); viajes y vacaciones; las partes del cuerpo, salud y cuidados físicos; compras; alimentación y restauración; transporte; lengua y comunicación; medio ambiente, clima y entorno natural (animales y rasgos geográficos); noticias de interés; y Tecnologías de la Información y la Comunicación.
- Fórmulas y expresiones frecuentes.
- Combinaciones de verbos con sustantivos (*Collocations*): *do ...; make...; go...; play...*, etc.

Patrones sonoros, acentuales, rítmicos y de entonación:

- Reconocimiento de los sonidos /s/, /z/, /iz/ al final de las palabras; la terminación *-ed* /d/, /t/, /id/; la terminación *-ing*.
- Reconocimiento de patrones básicos de acento, ritmo y entonación.

Bloque 2. Producción de textos orales: Expresión e interacción.

Habilidades y estrategias de producción:

- Producción de textos orales breves y comprensibles sobre temas cotidianos o de su interés.
- Participación en conversaciones relacionadas con las actividades del aula y con experiencias/intereses personales.

Aspectos socioculturales y sociolingüísticos:

Véase el epígrafe correspondiente en el BLOQUE 1.

Funciones comunicativas:

Véase el epígrafe correspondiente en el BLOQUE 1.

Estructuras sintáctico-discursivas:

Véase la lista de estructuras en el BLOQUE 1.

Léxico oral de uso común (producción):

Véase la lista de léxico en el BLOQUE 1.

Patrones sonoros, acentuales, rítmicos y de entonación:

- Pronunciación de los sonidos /s/, /z/, /iz/ al final de las palabras; la terminación *-ed* /d/, /t/, /id/; la terminación *-ing*.
- Reconocimiento y uso de patrones básicos de acento, ritmo y entonación.

Bloque 3. Comprensión de textos escritos.

Habilidades y estrategias de comprensión:

- Comprensión de instrucciones básicas escritas para realizar tareas concretas en el aula.
- Comprensión de la información general y específica de textos diversos adecuados a su edad y nivel de competencia: menús, anuncios, reseñas, historias, biografías, descripciones, correspondencia, mensajes en foros web, artículos sobre temas relacionados con otras disciplinas, etc.
- Utilización de estrategias de comprensión:
Activación de conocimientos previos sobre el tema y el tipo de tarea.

Aspectos socioculturales y sociolingüísticos:

Véase el epígrafe correspondiente en el BLOQUE 1.

Funciones comunicativas:

Véase el epígrafe correspondiente en el BLOQUE 1.

Estructuras sintáctico-discursivas:

Véase la lista de estructuras en el BLOQUE 1.

Léxico escrito de uso común (recepción):

Véase la lista de léxico en el BLOQUE 1.

Patrones gráficos y convenciones ortográficas:

- Identificación de abreviaturas frecuentes (*i.e.*, *e.g.*, *a.m.*, *p.m.*).
- Comprensión de lenguaje digital básico (e.g. @, www, .com, .org, .co.uk, .MP3, .pdf, #hashtag, emoticonos frecuentes).

Bloque 4: Producción de textos escritos: Expresión e interacción**Habilidades y estrategias de producción:**

- Composición de textos escritos breves (descripciones, narraciones, instrucciones, biografías, correos electrónicos, entradas de blog, mensajes cortos, ...) sobre temas que le son conocidos o de interés personal.

- Utilización de estrategias de producción:

Ejecución:

Apoyarse en y sacar el máximo partido de los conocimientos previos.

Escribir textos a partir de modelos y actividades guiadas.

Interés por cuidar la presentación de los textos escritos.

Aspectos socioculturales y sociolingüísticos:

Véase el epígrafe correspondiente en el BLOQUE 1.

Funciones comunicativas:

Véase el epígrafe correspondiente en el BLOQUE 1.

Estructuras sintáctico-discursivas:

Véase la lista de estructuras en el BLOQUE 1.

Léxico escrito de uso común (producción):

Véase la lista de léxico en el BLOQUE 1.

Patrones gráficos y convenciones ortográficas:

- Uso de los signos de puntuación; las letras mayúsculas.
- Identificación de acrónimos y abreviaturas frecuentes.
- Uso de lenguaje digital básico (e.g. @, www, .com, .org, .co.uk, .MP3, .pdf, #hashtag, emoticonos frecuentes).